

Приложение № 14  
к Приказу Управления  
образования Администрации  
Калининского МР №  
от 9 января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы администрации  
Калининского МР по социальной сфере,  
начальник Управления образования



Захарова О.Ю. /  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи «О.Ю.»  
20 24 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 14 <1>

на 2024год ( на плановый период 2025 и 2026 годов)

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 г.Калининска Саратовской области»

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения) дошкольное образование)  
(предшествующее начальному общему образованию)

Вид муниципального учреждения Дошкольное образовательное учреждение  
(указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)

КОДЫ	ОКУД
0506001	
	Дата
	по сводному реестру
	85.11
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг
2. Категории потребителей муниципальной услуги	физические лица в возрасте до 8 лет	
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:		
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>		

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Виды образовательных программ	Категории потребителей	Возраст обучающихся	Форма образования	Форма реализации образовательных программ	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24ВТ22000	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физические лица в возрасте до 8 лет	от 1 года до 3 лет	очная	бесплатная	1. Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ дошкольного образования	процент	744	100%	100%	100%
						2. Полнота реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования	процент	744			
						3. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100%	100%	100%



8010110. 99.0.БВ2 4ВУ4200 0	реализация основных общеобразова тельных программ дошкольного образования	физические лица в возрасте до 8 лет	от 3 лет до 8 лет	очная	бесплатная	своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору	процент	744	100%	100%	100%	
							1. Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательн ых программ дошкольного образования	744	100%	100%	100%	
							2. Полнота реализации основных общеобразовательн ых программ дошкольного образования	744	процент	100%	100%	100%
							3. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	744	процент	80%	80%	80%
4. Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в	744	процент	80%	80%	80%							





801011 О.99.0.Б В24ВУ4 2000	реализация основных общеобразова тельных программ дошкольного образования	физические лица возрасте до 8 лет	от 3лет до 8лет	очная	бесплатная	Количес тво воспитан ников, получаю ших муницип альную услугу	человек	792	29	32	32			
						Число человеко - дней	Человеко - день	540	5050	5280	5280	1840	1840	1840

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
решение	Районное собрание Калининского МР Саратовской области	06.12.2023 года	2-16	Об установлении размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных учреждениях и в дошкольных структурных подразделениях Калининского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"



СанПин 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №3)

Постановление главы администрации Калининского МР от 17.11.2011г. №1657 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Калининского муниципального района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям"

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования Калининского муниципального района"

Постановление администрации Калининского муниципального района от 26.08.2015 №1161 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»

Постановление администрации Калининского муниципального района от 25 декабря 2015 года № 1800 «Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения <a href="http://mbdou2kalininsk.ucoz.com/">http://mbdou2kalininsk.ucoz.com/</a>	<p>Официальные и иные документы о деятельности учреждения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад №2 г. Калининска Саратовской области»</li> <li>2. ФИО руководителя Халота Елена Викторовна</li> <li>3. Полный адрес 412483 Саратовская область г.Калининск ул. Ленина д.306</li> <li>4. тел. 8(845-49) 3-16-13</li> <li>5. Устав учреждения утвержден постановлением главы администрации Калининского МР от 08 10 2015 г. №1372</li> <li>6. Свидетельство о государственной регистрации учреждения 002644599</li> <li>7. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности №853от22марта 2013 Серия 64J01 № 0000477</li> <li>8. Правила приема в ДОУ На основании положения о приеме и отчислении детей в МБДОУ «Детский сад № 2 г.Калининска Саратовской области»;</li> <li>9. Информация о расположении и проезде к ДОУ Саратовская область г. Калининск ул. Ленина, д.306</li> </ol>	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации
Индивидуальная работа с	Заключение договоров,	По мере необходимости



Родительские собрания, публичный доклад	учреждения	Не менее 1 раза в год
Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания		

Часть 2. Сведения о выполняемых работах  
Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы						
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)				
								наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникал	Показатель, характеризующий	Показатель, объем работы	Значение показателя объема работы

ый номер реестровой записи	содержание работы (по справочникам)			характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й плановый период)	2024 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация МБОУ; ликвидация МБОУ; аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности; инициатива родителей (законных представителей).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование структурных подразделений администрации Калининского МР, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)
Текущий контроль: - внутренний - внешний	По мере необходимости	Руководители образовательных учреждений и их заместители, Управление образования администрации Калининского МР
Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания



4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ Количественные, качественные показатели – 1 раз в год (по данным на 01 января не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, <7>

- <1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.
- <2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно

считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Калининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.